

# NABÓR

## INFORMATYKA

Grafika komputerowa i multimedia + Aplikacje internetowe  
+ Edycja fotografii cyfrowej + Systemy zarządzania bazami danych

## INFORMACJA NAUKOWA

## USŁUGI POCZTOWE I FINANSOWE

## RACHUNKOWOŚĆ

*Księgowość firm*

## ADMINISTRACJA

*Specjalista ds. kadrowych*

## HANDEL I USŁUGI

*Przedstawiciel handlowy*

## OCHRONA OSÓB I MIENIA

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE

Sekretariat Szkoły  
38-500 Sanok  
ul. Mickiewicza 29

tel.(013) 46 45400 tel.fax (013) 46 41987

[www.pspsanok.pl](http://www.pspsanok.pl)